

Projekt umowy

UMOWA nr. /OaiIT/.....  
NA UDZIELENIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

zawarta w dniu .....r. w Kępnie

pomiędzy

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Kępnie ul. Szpitalna 7, 63 -600 Kępno, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań –Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 000006953, NIP 619 182 70 89, reprezentowanym przez:

Dyrektora - Beatę Andrzejewską

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego SPZOZ w Kępnie – Anna Rosowska

**zwanym dalej „ Udzielającym zamówienie”**

a

.....

**zwanym dalej „ Przyjmującym zamówienie”**

Przyjmujący zamówienie został wybrany w trybie konkursu ofert, przeprowadzonego w oparciu o Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert Udzielającego Zamówienie, na podstawie art. 27 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity ; Dz.U. 2016 poz.1638 z późniejszymi zmianami) oraz Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity : Dz.U. 2017 poz. 1938 z późniejszymi zmianami).

została zawarta umowa o treści następującej :

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielanie świadczeń zdrowotnych lekarskich w Oddziale Anestezjologii i Intensywnej Terapii oraz Bloku Operacyjnym.

§ 2

1. Świadczenia zdrowotne, o których mowa w § 1 ust.1 będą udzielane w Oddziale Anestezjologii i Intensywnej Terapii i Bloku Operacyjnym Udzielającego zamówienie.
2. Świadczenia zdrowotne udzielane w ramach pełnienia dyżurów udzielane będą zgodnie z przedstawionym przez Udzielającego zamówienie harmonogramem.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do realizacji świadczeń zdrowotnych wg harmonogramu, o którym mowa w ust. 2.
4. Strony ustalają, że mogą wystąpić miesiące, w których w związku z wystąpieniem szczególnych potrzeb Udzielającego zamówienie, Przyjmujący zamówienie będzie udzielał świadczeń zdrowotnych w wymiarze godzinowym większym niż wynikający z harmonogramu, o którym mowa w ust.2, za zgodą Przyjmującego zamówienie.

### § 3

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się:

1. Wykonywania zamówienia na wymaganym przepisami poziomie, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy, sztuki medycznej oraz etyki zawodowej, obowiązującymi przepisami prawa, postanowieniami umowy, przy zachowaniu należytej staranności w wykonywanej pracy na rzecz Udzielającego zamówienie.
2. Udzielania świadczeń zdrowotnych lekarskich w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii na rzecz pacjentów SPZOZ w Kępnie w Oddziale Anestezjologii i Intensywnej Terapii, Bloku Operacyjnym oraz w pozostałych oddziałach razie potrzeby.
3. Wydawania orzeczeń lekarskich, skierowań, opinii i zaświadczeń wymaganych w podmiotach leczniczych przez obowiązujące przepisy prawa.
4. W trakcie udzielania świadczeń zdrowotnych lekarskich Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest w szczególności do:
  - a) udzielania świadczeń zdrowotnych obejmujących proces diagnostyczno-terapeutyczny, w szczególności kwalifikacje do leczenia szpitalnego, badania diagnostyczne i terapię, zalecenia,
  - b) prowadzenia dokumentacji medycznej, również w formie elektronicznej, dotyczącej udzielanych świadczeń zdrowotnych w sposób zgodny z przepisami w tym zakresie obowiązującymi oraz zgodnie z wymogami NFZ,
  - c) prowadzenia sprawozdawczości statystycznej wymaganej przez obowiązujące przepisy prawa,
  - d) wydawania personelowi średniemu i pomocniczemu poleceń związanych bezpośrednio z wykonywanymi świadczeniami zdrowotnymi oraz do kontrolowania wykonywania tych poleceń,
  - e) zgłaszania Kierownikowi Oddziału o uszkodzeniach i zastrzeżeniach w funkcjonowaniu aparatury i sprzętu medycznego,
  - f) udzielania świadczeń medycznych w sytuacjach, wynikających z konieczności zachowania ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych, poza godzinami wskazanymi w harmonogramie, lub do czasu stawienia się lekarza przejmującego opiekę nad pacjentami w oddziale,
  - g) Stosowania się do merytorycznych wskazówek lekarza kierującym oddziałem.
  - h) Zgłaszania kierownikowi Oddziału o zaistnieniu zdarzenia, które może mieć znaczenie i konsekwencje prawne dla Udzielającego zamówienia, w tym również o nietypowym zdarzeniu medycznym,
  - i) poddania się kontroli NFZ zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - j) prowadzenia racjonalnej i efektywnej gospodarki sprzętem, aparaturą i innymi środkami wykorzystywanymi do udzielania świadczeń, zgodnie przyjętymi standardami u Udzielającego zamówienia,
  - k) posiadania aktualnych szkoleń z zakresu bhp i instrukcji p/pożarowych oraz aktualnych badań profilaktycznych,
  - l) sprawowanie opieki lekarskiej nad chorymi przydzielonymi przez Ordynatora lub Lekarza Kierującego, udział w ustaleniu rozpoznania oraz kierunków i metod leczenia, zgodnie z postępowaniem wiedzy lekarskiej,
  - m) udział w omawianiu stanów chorobowych, w szczególności sposobu i metod leczenia oraz przebiegu czynności operacyjnych,
  - n) przeprowadzanie wstępnego obchodu, uczestniczenie w obchodzie Ordynatora lub Lekarza Kierującego, referowanie stanu zdrowia chorych powierzonych opiece oraz notowanie podczas obchodu zaleceń Ordynatora lub Lekarza Kierującego.
  - o) Organizowanie w ramach potrzeby zespołu reanimacyjnego do interwencji na terenie szpitala i nadzór nad pracą zespołu,
  - p) Przeprowadzanie kompleksowego, definitywnego postępowania reanimacyjnego oraz prowadzenie intensywnego leczenia chorych,
  - q) Współdziałanie w czynnościach związanych z przygotowaniem chorych do operacji i zabiegów, współdziałanie w leczeniu powikłań pooperacyjnych,
  - r) Uczestnictwo w uzgadnianiu programów operacyjnych,

- s) Informowanie lekarza przejmującego pracę o stanie chorych na Oddziale,
- t) Wpisywanie do Księgi Raportów zaleceń przeznaczonych dla lekarza przejmującego pracę,
- u) Stosowanie do wewnętrznych zasad gospodarki lekami i ordynowania leków zgodnie z receptariuszem szpitalnym oraz sprawowanie bieżącej kontroli nad gospodarką lekami, artykułami sanitarnymi oraz środkami odurzającymi,
- v) Sporządzanie obowiązujących sprawozdań, w tym statystycznych oraz dokumentów do celów rozliczeniowych na żądanie Szpitala,
- w) Czuwanie nad przestrzeganiem zasad profilaktyki zakażeń szpitalnych oraz utrzymaniem Oddziału w należyтым stanie sanitarno – higienicznym i porządkowym, przestrzeganie terminów obowiązkowych badań i szczepień,
- x) Obecność przy badaniach radiologicznych chorych z Oddziału i omawianie z lekarzem radiologiem wyników badania,

5. W zakresie pracy w BLOKU OPERACYJNEGO i innych ODDZIAŁACH Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest w szczególności do:

- a) wykonywania świadczeń w ustalonych godzinach zgodnie z harmonogramem pracy Bloku Operacyjnego pod nadzorem Kierownika Bloku Operacyjnego lub/i Dyrektora ds. Medycznych SPZOZ w Kępnie oraz w godzinach pracy innych Oddziałów szpitalnych, zgodnie ze zgłoszonymi potrzebami,
- b) wykonywania znieczulenia w uzasadnionych przypadkach wynikających z wymogu udzielania świadczeń medycznych o najwyższej możliwej jakości, bezpieczeństwa leczenia pacjenta, ciągłości i efektywności pracy Bloku Operacyjnego na polecenie Kierownika Bloku Operacyjnego za zgodą Dyrektora ds. Medycznych,
- c) przestrzegania Regulaminu Bloku Operacyjnego i zarządzeń wewnętrznych oraz wykonywania innych poleceń Kierownika Bloku Operacyjnego,
- d) pełnienia nadzoru nad przestrzeganiem Regulaminu Porządkowego przez zespół anestezjologiczny w trakcie wykonywania znieczulenia,
- e) Sprawowanie opieki przedoperacyjnej i wykonywanie czynności związanych z przygotowaniem chorych do operacji,
- f) Wykonywanie znieczuleń stosownie do potrzeb określonych zabiegów lub operacji,
- g) Ciągłe nadzorowanie czynności życiowych pacjenta,
- h) Sprawowanie opieki nad chorymi bezpośrednio po operacji do czasu wyrównania zaburzeń w czynnościach ośrodkowego układu nerwowego, układu oddechania i krążenia krwi,
- i) Sporządzanie opisów operacyjnych bezpośrednio po zakończeniu operacji i uzupełnienie zapisów w „Księżce Operacyjnej”.

## § 5

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 4 niniejszej umowy i oświadcza, iż wykonywać je będzie z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z posiadaną wiedzą medyczną i standardami postępowania ustawy o działalności leczniczej, ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych i wynikających z innych przepisów, w tym na zasadach i warunkach określonych w umowach na udzielanie świadczeń określonego rodzaju przez Narodowy Fundusz Zdrowia.

## § 6

1. Świadczenia zdrowotne objęte niniejszą umową udzielane będą przez Przyjmującego zamówienie przy użyciu sprzętu, wyrobów medycznych i środków leczniczych oraz aparatury, stanowiącej własność Udzielającego zamówienia. Sprzęt i aparatura spełniają wymagania niezbędne do wykonywania świadczeń objętych niniejszą umową.

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do ponoszenia kosztów napraw sprzętu należącego do Udzielającego zamówienia uszkodzonego w wyniku działań zawinionych przez Przyjmującego zamówienie.

#### § 7

Udzielający zamówienia ma prawo do kontroli realizacji przez Przyjmującego zamówienie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, a Przyjmujący zamówienie poddaje się obowiązkowi kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego zamówienia, Narodowy Fundusz Zdrowia oraz innych uprawnionych organów i osób, szczególnie w zakresie dostępności i sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych.

#### § 8

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2026 r.

#### § 9

1. Strony ustalają, iż należność z tytułu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 ust.1 umowy wynosi: kwotę .....**zł brutto** za jedną godzinę pracy w dni robocze, w dni wolne od pracy, niedziele i święta.
2. Za okres niewykonywania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową Przyjmujący zamówienie nie otrzymuje wynagrodzenia.
3. Należności z tytułu realizacji umowy Udzielający zamówienia wypłaca za miesiąc poprzedni, po jego zakończeniu, w terminie 14 dni po dniu dostarczenia przez Przyjmującego zamówienie prawidłowo sporządzonej faktury , określającej wynagrodzenie miesięczne oraz iloczyn liczby godzin x cenę jednostkową za jedną godzinę udzielonych świadczeń.
4. W przypadku błędnego obciążenia bądź błędów formalnych lub rachunkowych w fakturze , termin płatności faktury określony w ust. 3 ulega przesunięciu i jest określony na 14 dni od daty dostarczenia faktury korygującej.
5. Należność za wykonane świadczenia zdrowotne zostanie przekazana Przyjmującemu zamówienie na jego rachunek bankowy wskazany na fakturze. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.
6. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do potrącania kar wynikających z umowy, jak też kar (innych obciążeń) nałożonych przez np.: NFZ w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, z faktur wystawionych przez Przyjmującego zamówienie.
7. Do wystawionej faktury dołączony zostanie wypełniony przez Przyjmującego Zamówienie druk „Rozliczenie miesięczne grafiku pracy lekarza” zatwierdzony przez Ordynatora/Lekarza Kierującego Oddziałem.

#### § 10

Właściwa realizacja umowy podlega weryfikacji przez Ordynatora/Lekarza kierującego oddziałem i wyznaczonego pracownika Sekcji Kadr i Płac.

#### § 11

Zobowiązania podatkowe z tytułu wynagrodzenia przysługującego Przyjmującemu zamówienie w związku z wykonaniem niniejszej umowy, rozliczane są przez Przyjmującego zamówienie.

#### § 12

1. Przyjmujący zamówienie nie może prowadzić innej działalności wykraczającej poza zakres umowy.
2. Przyjmujący zamówienie nie może w trakcie wykonywania niniejszej umowy na terenie Udzielającego zamówienia udzielać świadczeń zdrowotnych osobom nie będącym pacjentami Udzielającego zamówienia.
3. Przyjmujący zamówienie nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z umowy.

#### §13

Strony umowy ustalają, że warunki umowy nie podlegają negocjacji przez okres 12 miesięcy od daty jej obowiązywania. Po okresie tym przewiduje się możliwość renegecji stawek umowy w zakresie warunków finansowych jedynie w przypadku, gdy pozwala na to sytuacja finansowa Szpitala.

## § 14

1. W przypadku niewywiązania się przez Przyjmującego Zamówienie ze zobowiązań określonych w niniejszej umowie Przyjmujący Zamówienie zapłaci Udzielającemu Zamówienie karę umowną w wysokości 10% wartości miesięcznego wynagrodzenia ustalonego na podstawie ostatniego miesiąca rozliczeniowego za świadczone usługi zdrowotne.
2. Ponadto Udzielający Zamówienie może potrącić z wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie tytułem kary umownej:
  - za uzasadnioną skargę pacjenta i za nieetyczne zachowanie – 5% wartości miesięcznego wynagrodzenia ustalonego na podstawie ostatniego miesiąca rozliczeniowego za świadczone usługi zdrowotne.
3. Udzielającemu Zamówienie przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
4. Udzielającemu Zamówienia lub osobom przez niego upoważnionym przysługuje w każdym czasie prawo kontroli, w szczególności poprawności prowadzenia dokumentacji medycznej, sprawozdawczości i przestrzegania praw pacjenta, kontrolowania i ewidencjonowania ilości godzin udzielanych świadczeń.

## § 15

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe z przyczyn leżących po jego stronie.
2. Udzielający zamówienia uprawniony jest do żądania pokrycia szkody spowodowanej nałożeniem przez Narodowy Fundusz Zdrowia kar pieniężnych lub obowiązków odszkodowawczych, o których mowa w kontraktach zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia, jeżeli nałożenie tych kar lub obowiązku zapłaty odszkodowania było wynikiem niewłaściwego wykonania przez Przyjmującego zamówienia zadań i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
3. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie udzielonego zamówienia ponoszą solidarnie Udzielający zamówienia i Przyjmujący zamówienie.

## § 16

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:

1. Współpracy z personelem oddziału udzielającym świadczenia zdrowotne na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia.
2. Wydawania niezbędnych zleceń lekarskich personelowi oddziału oraz kontroli ich wykonania.
3. Podejmowania i prowadzenia działań mających na celu zapewnienie należytej jakości udzielanych świadczeń.
4. Przestrzegania praw pacjentów, postanowień Regulaminu organizacyjnego, przepisów bhp, p/poż. i innych przepisów obowiązujących u Udzielającego zamówienia.
5. Posiadania aktualnej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej obejmującej szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych na podstawie art. 25 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity: Dz.U.2016 poz.1638 z późniejszymi zmianami), w całym okresie obowiązywania niniejszej umowy.
6. Zachowania w tajemnicy informacji pozyskanych w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w ramach umowy, których ujawnienie mogłoby narazić na szkodę Udzielającego zamówienia lub naruszenia dóbr osobistych pracowników i pacjentów.
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się nie wykorzystywać baz danych osobowych i zawartych w nich informacji, do celów innych, niż wynikające z niniejszej umowy.

## § 17

Umowa ulega rozwiązaniu w następujących przypadkach:

- z upływem czasu, na który została zawarta,
- na mocy porozumienia stron,
- wskutek oświadczenia jednej ze stron, z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia,

- w wyniku pisemnego oświadczenia Udzielającego zamówienia z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, jeżeli Przyjmujący zamówienie narusza postanowienia umowy lub jeśli dalsza realizacja umowy nie leży w interesie Udzielającego zamówienia.

#### § 18

Udzielający zamówienia uprawniony jest do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Przyjmujący zamówienie:

- utracił prawo udzielania świadczeń zdrowotnych na zasadach wynikających z niniejszej umowy,
- nie dotrzymał warunków niniejszej umowy dotyczących ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
- w sposób rażąco naruszył postanowienia niniejszej umowy.

#### § 19

Udzielający zamówienia uprawniony jest do rozwiązania niniejszej umowy bez wypowiedzenia w przypadku, w którym ulegnie rozwiązaniu umowa zawarta przez Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy w tym trybie Udzielający zamówienia złoży Przyjmującemu zamówienie na piśmie, niezwłocznie po uzyskaniu stosownej informacji.

#### § 20

Przyjmujący zamówienie uprawniony jest do rozwiązania niniejszej umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zwłoki w wypłacie wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 przekraczającej 14 dni lub w przypadku rażącego naruszenia innych postanowień umowy.

#### § 21

W zakresie nie uregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie m.in. przepisy ustawy:

- z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity: Dz.U.2016 poz. 1638 z późniejszymi zmianami),
- z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity: Dz.U.2016 poz. 1793 z późniejszymi zmianami),
- z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodzie lekarza i lekarza dentystry (tekst jednolity: Dz.U.2015 poz. 464),
- przepisy Kodeksu cywilnego.

#### § 22

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

#### § 23

Zmiany do umowy dokonywane są w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem prawa Udzielającego Zamówienie do jednostronnej zmiany harmonogramów zleceń i preliminarza punktów do wykonania.

#### § 24

Spory powstałe na tle niniejszej umowy mogą być rozstrzygane w drodze negocjacji, a jeśli nie przyniosą one skutku to sprawy rozstrzyga Sąd właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.

#### § 25

Przyjmujący zamówienie ma obowiązek przedstawienia pracownikowi Sekcji Kadr i Płac Udzielającego zamówienie, celem sporządzenia kopii i następnie poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych umową, tzn. :

- kopia dyplomu ukończenia studiów,
- kopia prawa wykonywania zawodu,
- kopia dyplomu uzyskania specjalizacji lub karta szkolenia specjalizacyjnego

- kopia aktualnej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
- kopia dokumentu potwierdzającego wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
- kopia dokumentu potwierdzającego wpis do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą,
- kopia zaświadczenia lekarskiego medycyny pracy o braku przeciwwskazań do pracy na stanowisku lekarza.

.....

***Udzielający zamówienie :***

.....

***Przyjmujący zamówienie:***