

**Regulamin przyznawania stypendium dla studentów kształcących się w szkole wyższej
na kierunku lekarskim lub pielęgniarstwie/położnictwie oraz dodatków stypendialnych dla
lekarzy stażystów i I roku specjalizacji**

§ 1.

Niniejszy regulamin określa rodzaj, kryteria i sposób przyznawania stypendium dla studentów kształcących się w szkole wyższej na kierunku lekarskim, pielęgniarstwie lub położnictwie oraz dodatku stypendialnego dla lekarzy stażystów oraz lekarzy I roku specjalizacji, maksymalną wysokość stypendium, warunki wypłacania oraz warunki zwrotu stypendium.

§ 2.

1. Stypendium może być przyznane:
 - 1) studentom VI roku studiów kształcących się na kierunku lekarskim, którzy podejmą pracę na stanowisku lekarza w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Kępnie.
 - 2) studentom II i III roku studiów licencjackich stacjonarnych kształcących się na kierunku pielęgniarstwie, położnictwie, którzy podejmą pracę na stanowisku pielęgniarki/położnej w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Kępnie.
2. Dodatek stypendialny może zostać przyznany lekarzom stażystom oraz I roku specjalizacji, którzy pracują lub podejmą pracę na stanowisku lekarza w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Kępnie.
3. Stypendium ma charakter pieniężny i jest przyznawane na okres 9 miesięcy, tj. od 1 października danego roku kalendarzowego do 30 czerwca następnego roku kalendarzowego.
4. Dodatek stypendialny ma charakter pieniężny i jest przyznawany na okres 9 miesięcy. W przypadku lekarzy stażystów od października do 30 czerwca następnego roku.
5. Stypendium i dodatek stypendialny finansowane są z dochodów własnych Powiatu Kępińskiego.

§ 3.

1. Stypendium lub dodatek stypendialny mogą zostać przyznane maksymalnie 10 osobom. Pięciu pielęgniarkom/ położnym oraz pięciu lekarzom. Decyzją komisji podział ten może ulec zmianie.
2. W przypadku złożenia większej niż 10 wniosków o kolejności przyznania stypendium decyduje wyższa arytmetyczna średnia ocen za ostatni rok studiów przed złożeniem wniosku lub w przypadku studentów I roku studiów magisterskich na kierunku pielęgniarstwie lub położnictwie średnia otrzymana ze studiów licencjackich (z tego samego kierunku), a w przypadku dodatku stypendialnego decyduje zapotrzebowanie kadrowe na określone kierunki specjalizacji SPZOZ w Kępnie.

§ 4.

1. Stypendium może być przyznane studentce/studentowi w przypadku:
 - 1) zaliczenia w terminie roku studiów poprzedzającego wniosek o złożenie stypendium tj. do 3 września danego roku i wpisania na kolejny rok akademicki;

- 2) niepowtarzania roku, za który złożono wniosek o przyznanie stypendium;
 - 3) niekorzystania z urlopów określonych w regulaminie studiów, z urlopu macierzyńskiego oraz rodzicielskiego;
 - 4) podpisanie zobowiązania oraz umowy, w którym student/studentka zobowiąże się do podjęcia pracy w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Kępnie na okres nie krótszy niż okres pobierania stypendium.
2. Dodatek stypendialny może zostać przyznany lekarzowi stażyście lub lekarzowi I roku specjalizacji.

§ 5.

1. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kępnie ogłasza nabór wniosków o przyznanie stypendium/ dodatku stypendialnego oraz zamieszcza ogłoszenie na stronie internetowej szpitala, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń najpóźniej do 15 października danego roku kalendarzowego. W przypadku br. do 15 listopada 2020 r.
2. Wniosek o przyznanie stypendium/dodatku stypendialnego, którego wzór określa załącznik do regulaminu zainteresowani przesyłają pocztą na adres Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kępnie ul Szpitalna 7 63-600 Kępno (decyduje data wpływu) w terminie określonym w informacji o naborze wniosków.
3. Do wniosku o stypendium dołącza się:
 - 1) zaświadczenie z uczelni o statusie studentki/studenta;
 - 2) oświadczenie studenta/studentki, że nie korzysta z urlopów określonych w regulaminie studiów, urlopu macierzyńskiego i rodzicielskiego;
 - 3) zobowiązanie do podjęcia pracy w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Kępnie, na okres nie krótszy niż okres pobierania stypendium (warunki pracy i wynagradzania określone zostaną przez SPZOZ w Kępnie, z zachowaniem zasad równego traktowania i wynagradzania),
 - 4) zaświadczenie z uczelni o średniej ocen z egzaminów za ostatni rok przed złożeniem wniosku.
4. Do wniosku o dodatek stypendialny dołącza się:
 - 1) Skierowanie na staż podyplomowy/ skierowanie na specjalizację
 - 2) dyplom lekarza
 - 3) zobowiązanie do podjęcia pracy w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Kępnie, na okres nie krótszy niż okres pobierania dodatku stypendialnego (warunki pracy i wynagradzania określone zostaną przez SPZOZ w Kępnie, z zachowaniem zasad równego traktowania i wynagradzania),

§ 6.

1. Wniosek, który nie spełnia wymogów formalnych określonych w § 4 ust. 1 pkt. 1, 2 i 3 i 4 odpowiednio w § 4 ust. 2 pkt. 1, 2 i 3 nie jest rozpatrywany.
2. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej przyznaje stypendium/dodatek stypendialny w oparciu o zapisy wymienione w § 3, w terminie do 30 października (w przypadku br. do 30 listopada 2020 r.), przy czym ostateczna liczba przyznanych stypendiów/dodatków stypendialnych oraz ich wysokość uzależniona jest od potrzeb

kadrowych SPZOZ w Kępnie oraz środków finansowych zagwarantowanych na ten cel w budżecie Powiatu Kępińskiego .

3. O przyznaniu stypendium/dodatku stypendialnym zainteresowani informowani są pisemnie.

§ 7.

1. Wnioski o przyznanie stypendium/dodatku stypendialnego rozpatruje Komisja powołana zarządzeniem Dyrektora SPZOZ w Kępnie skład, której wchodzi:
 - 1) Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kępnie - pełniący funkcję Przewodniczącego Komisji
 - 2) Z-ca Dyrektora ds. Medycznych Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kępnie
 - 3) Członek Zarządu Powiatu Kępińskiego,
 - 4) Przedstawiciel Komisji Zdrowia, Opieki Społecznej i Pomocy Rodzinie Rady Powiatu Kępińskiego,
 - 5) Przedstawiciel Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kępnie.
2. Komisja obraduje w składzie nie mniejszym niż 3 osoby.
3. Z prac Komisji sporządza się protokół zawierający proponowaną listę osób wraz z wysokością stypendium/dodatku stypendialnego.
4. Obsługę administracyjną Komisji prowadzi sekretariat Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kępnie.

§ 8.

1. Wysokość stypendium / dodatku stypendialnego wynosi maksymalnie 2.000,00 złotych (słownie: dwa tysiące) brutto miesięcznie i jest wpłacana na rachunek bankowy wskazany przez studentkę/studenta/lekarza we wniosku, w terminie do 15-go dnia następnego miesiąca.

§ 9.

1. Stypendium wypłacane jest na podstawie umowy zawartej ze studentką/studentem.
2. Stypendium przysługuje tylko w czasie trwania studiów w okresie od 1 października danego roku kalendarzowego do 30 czerwca następnego roku kalendarzowego.
3. W terminie 14 dni od rozpoczęcia drugiego semestru studentka/student przedkłada aktualne zaświadczenie o odbywaniu studiów wydane przez uczelnię.
4. Dodatek stypendialny wypłacany jest na podstawie umowy zawartej z lekarzem.
5. Dodatek stypendialny przysługuje przez okres 9 m-cy.

§ 10.

1. Stypendysta zobowiązuje się podjąć staż lub świadczenie pracy w terminie do 3 miesięcy od ukończenia studiów, na warunkach organizacyjno-finansowych obowiązujących w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Kępnie. Po ukończeniu kierunku pielęgniarstwa lub położniczego stypendysta w pierwszej kolejności ubiega się o staż z PUP do pracy w SPZOZ w Kępnie, po ukończeniu stażu rozpoczyna pracę, która wlicza się do minimalnego okresu o którym mowa w ust. 3. Po ukończeniu kierunku lekarskiego stypendysta wnioskuje o miejsce realizacji stażu w SPZOZ w Kępnie, a Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kępnie, zwraca się o przyznanie miejsc szkoleniowych.

Załącznik do zarządzenia Nr 29/2020
Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kępnie
z dnia 30 października 2020 r.

2. Stypendysta nie ponosi żadnych konsekwencji finansowej w przypadku braku możliwości zatrudnienia przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kępnie w terminie 3 miesięcy od chwili zgłoszenia przez stypendystę gotowości do pracy.
3. Okres świadczenia stażu lub pracy stypendysty nie może być krótszy od okresu pobierania przez niego stypendium.
4. Lekarz, któremu przyznano dodatek stypendialny zobowiązuje się kontynuować zatrudnienie lub podjąć pracę na warunkach organizacyjno-finansowych obowiązujących w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Kępnie na okres nie krótszy niż okres pobierania stypendium/ dodatku stypendialnego. W przypadku otrzymania dodatku stypendialnego przez lekarza na I roku specjalizacji – lekarz ten zobowiązuje się do odbywania oraz kontynuowania całej specjalizacji w naszym zakładzie zgodnie z posiadanymskierowaniem.

§ 11.

1. Student traci prawo do stypendium a stypendium podlega zwrotowi wraz z odsetkami w przypadku:
 - 1) podania nieprawdziwych danych we wniosku o udzielenie stypendium;
 - 2) skreślenia z listy studentów;
 - 3) rezygnacji z prawa do stypendium;
 - 4) nie podjęcia pracy na stanowisku lekarza / pielęgniarki/ położnej w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Kępnie.
2. Student ma obowiązek niezwłocznego pisemnego poinformowania Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Kępnie w przypadku wystąpienia zdarzeń, które powodują utratę stypendium.
3. Lekarz traci dodatek stypendialny, a dodatek stypendialny podlega zwrotowi wraz z odsetkami w przypadku rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej pomiędzy SPZOZ w Kępnie a lekarzem.

§ 12.

Student/lekarz jest zobowiązany załączyć do umowy zabezpieczenie w postaci weksła in blanco wraz z deklaracją wekslową.

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Kępnie

mgr Beata Andrzejewska